

PATVIRTINTA
Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT
gimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-35a

**VILNIAUS ŠOLOMO ALEICHEMO ORT GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ
NAUDOJIMO GIMNAZIJOJE
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo, ribojimo, surinkimo, saugojimo ir grąžinimo Gimnazijoje tvarką, naudojimo išimtis bei veiksmus mokiniams nesilaikant nustatytų reikalavimų.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis bei kitais galiojančiais teisės aktais.

3. Tvarkos aprašo tikslas – sukurti mokymuisi, mokinių tarpusavio bendravimui ir emocinei gerovei palankią aplinką, mažinti mobiliųjų įrenginių keliamą dėmesio blaškymą ir perteklinį naudojimą, skatinti tiesioginį mokinių bendravimą bei ugdyti atsakingo technologijų naudojimo įpročius.

4. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.

5. Tvarkos aprašas taikomas visiems Gimnazijos mokiniams, atsižvelgiant į šiame Tvarkos apraše nustatytus skirtingus mobiliųjų ir kitų galinių įrenginių (toliau – mobilieji įrenginiai) naudojimo ribojimo būdus:

5.1.1–10 klasių mokinių mobilieji telefonai ir kiti mobilieji įrenginiai surenkami prasidėjus pirmajai mokinio pamokai ir grąžinami pasibaigus paskutinei pagal tos dienos mokinio tvarkaraštį pamokai ar kitai privalomai ugdomajai veiklai;

5.2. 11–12 klasių mokiniai mobiliuosius telefonus ir kitus mobiliuosius įrenginius ugdymo proceso metu laiko savo kuprinėje, išjungę įrenginio garsą, ir pamokų metu jais nesinaudoja, išskyrus šiame Tvarkos apraše nustatytus atvejus.

**II SKYRIUS
1–10 KLASIŲ MOKINIŲ MOBILIŲJŲ ĮRENGINIŲ SURINKIMO, SAUGOJIMO IR
GRĄŽINIMO TVARKA**

6. 1–10 klasių mokiniai, atsinešę į Gimnaziją mobilųjį telefoną ar kitą mobilųjį įrenginį, prasidėjus pirmajai mokinio pamokai privalo jį perduoti saugoti.

7. Prieš perduodamas mobilųjį įrenginį saugoti mokinys privalo:

7.1. išjungti mobiliojo įrenginio garsą;

7.2. įdėti mobiliųjų įrenginių į klasei skirtą mobiliųjų įrenginių saugojimo dėžutę;

7.3. mobiliųjų įrenginių įdėti į jam skirtą ir pažymėtą vietą pagal klasės mokinių sąrašą.

8. Pirmąją pamoką vedantis mokytojas užtikrina, kad mokinių mobilieji įrenginiai būtų sudėti į klasei skirtą saugojimo dėžutę.

9. Pasibaigus pirmajai pamokai, pirmąją pamoką vedęs mokytojas dėžutę su mokinių mobiliaisiais įrenginiais nuneša į Gimnazijoje nustatytą saugojimo vietą ir padeda į rakinamą spintelę.

10. Dėžutės su mokinių mobiliaisiais įrenginiais viso ugdymo proceso metu laikomos rakinamoje spintelėje.

11. Prieigą prie mobiliųjų įrenginių saugojimo spintelių turi Gimnazijos mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai.

12. Mokiniam draudžiama savavališkai atidaryti mobiliųjų įrenginių saugojimo spinteles, pasiimti savo ar kitų mokinių mobiliuosius įrenginius.

13. 1–10 klasės mokinys, pavėlavęs į pirmąją pamoką arba atvykęs į Gimnaziją vėliau, mobiliųjų įrenginių perduoda tuo metu pamoką vedančiam mokytojui. Mokytojas užtikrina, kad įrenginys būtų padėtas į atitinkamos klasės mobiliųjų įrenginių saugojimo dėžutę.

14. Pasibaigus paskutinei pagal tos dienos mokinio tvarkaraštį pamokai ar kitai privalomai ugdomajai veiklai, paskutinę pamoką vedantis mokytojas paima klasės mobiliųjų įrenginių dėžutę iš rakinamos spintelės ir grąžina įrenginius mokiniams.

15. Mokiniui dėl pateisinamos priežasties ugdymo procesą baigiant anksčiau, jo mobiliųjų įrenginių iš saugojimo vietos paima ir mokiniui grąžina mokytojas, švietimo pagalbos specialistas arba Gimnazijos administracijos darbuotojas.

16. Mokinys atsako už savo mobiliojo įrenginio saugumą iki jo perdavimo saugoti ir nuo jo grąžinimo momento.

17. Gimnazija užtikrina perduotų mobiliųjų įrenginių saugojimą nuo jų priėmimo saugoti iki grąžinimo mokiniams.

III SKYRIUS

11–12 KLASIŲ MOKINIŲ MOBILIŲJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKA

18. 11–12 klasių mokiniai mobiliųjų telefonų ir kitų mobiliųjų įrenginių Gimnazijai saugoti neperduoda.

19. Pamokų ir kitų ugdomųjų veiklų metu 11–12 klasių mokinių mobilieji įrenginiai turi būti:

19.1. išjungtu garsu arba nustatyti begarsiu režimu;

19.2. laikomi mokinio kuprinėje;

19.3. nenaudojami, išskyrus atvejus, kai mokytojas ar švietimo pagalbos specialistas leidžia arba nurodo jais naudotis ugdymo tikslais, arba taikoma kita šiame Tvarkos apraše nustatyta išimtis.

20. Pamokų metu mobilusis įrenginys negali būti laikomas ant stalo, mokinio rankose, drabužių kišenėje ar kitoje lengvai pasiekiamoje vietoje.

21. Mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva 11–12 klasių mokiniams gali būti leidžiama naudotis mobiliaisiais įrenginiais, kai jie reikalingi konkrečiai ugdymo užduočiai atlikti.

22. Pasibaigus veiklai, kuriai buvo leista naudoti mobiliųjų įrenginį, mokinys privalo išjungti jo garsą ir padėti įrenginį į kuprinę.

23. 11–12 klasių mokiniui pažeidus šiame skyriuje nustatytą tvarką, taikomos V skyriuje nustatytos poveikio priemonės.

IV SKYRIUS

MOBILIŲJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO IŠIMTYS IR BŪTINOJI KOMUNIKACIJA

24. Mokiniui mobiliuoju įrenginiu leidžiama naudotis:

- 24.1. mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva, kai mobilusis įrenginys reikalingas konkrečiai ugdymo užduočiai atlikti;
- 24.2. dėl mokinio sveikatos būklės;
- 24.3. dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;
- 24.4. susidarius neatidėliotinai situacijai;
- 24.5. kitais išimtiniais atvejais, gavus mokytojo, klasės vadovo, švietimo pagalbos specialisto ar Gimnazijos administracijos leidimą.

25. Jeigu 1–10 klasės mokiniui dėl sveikatos būklės, specialiųjų ugdymosi poreikių ar kitų objektyvių aplinkybių būtina nuolat ar tam tikru metu turėti mobilųjį įrenginį su savimi, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu kreipiasi į Gimnazijos direktorių, nurodydami tokio poreikio priežastis.

26. Gimnazijos direktoriui leidus, 1–10 klasės mokiniui gali būti suteikta teisė mobilųjį įrenginį laikyti su savimi. Apie suteiktą leidimą informuojamas klasės vadovas, mokinį mokantys mokytojai ir, esant poreikiui, švietimo pagalbos specialistai.

27. Mokiniui, kuriam suteikta išimtis, leidžiama mobiliuoju įrenginiu naudotis tik tais tikslais ir tokiomis sąlygomis, dėl kurių išimtis buvo suteikta.

28. Esant neatidėliotinam poreikiui tėvams (globėjams, rūpintojams) susisiekti su 1–10 klasės mokiniu ugdymo proceso metu, jie kreipiasi į klasės vadovą, Gimnazijos administraciją ar švietimo pagalbos specialistą, kuris perduoda informaciją mokiniui.

29. 1–10 klasės mokiniui esant būtinybei susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais), jam, gavus Gimnazijos darbuotojo leidimą, sudaroma galimybė pasinaudoti savo mobiliuoju įrenginiu.

30. Pasinaudojus mobiliuoju įrenginiu, jis grąžinamas į klasei skirtą mobiliųjų įrenginių saugojimo dėžutę.

V SKYRIUS

TVARKOS PAŽEIDIMAI IR POVEIKIO PRIEMONĖS

31. Tvarkos aprašo pažeidimu laikoma, kai:

- 31.1. 1–10 klasės mokinys neperduoda atsinešto mobiliojo įrenginio saugoti nustatyta tvarka;
- 31.2. 1–10 klasės mokinys ugdymo proceso metu turi mobilųjį įrenginį su savimi neturėdamas tam suteiktos išimties;
- 31.3. 11–12 klasės mokinys pamokos ar kitos ugdomosios veiklos metu naudojasi mobiliuoju įrenginiu be mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto leidimo;
- 31.4. 11–12 klasės mokinys pamokos metu mobilųjį įrenginį laiko ne kuprinėje;
- 31.5. mokinys savavališkai pasiima savo ar kito mokinio mobilųjį įrenginį iš saugojimo vietos;
- 31.6. mokinys mobiliuoju įrenginiu naudojasi ne tuo tikslu, kuriam buvo suteiktas leidimas;
- 31.7. mokinys kitaip pažeidžia šiame Tvarkos apraše nustatytus reikalavimus.

32. Pirmą kartą mokiniui pažeidus Tvarkos aprašą:

- 32.1. mokinys įspėjamas apie Tvarkos aprašo pažeidimą;
- 32.2. apie pažeidimą įrašoma pastaba elektroniniame dienynė;
- 32.3. 1–10 klasės mokinio mobilusis įrenginys perduodamas saugoti ir grąžinamas pasibaigus tos dienos ugdymo procesui;
- 32.4. 11–12 klasės mokinys įpareigojamas išjungti mobiliojo įrenginio garsą ir padėti jį į kuprinę.

33. Antrą kartą mokiniui pažeidus Tvarkos aprašą:

- 33.1. apie pažeidimą informuojamas klasės vadovas ir mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai);
- 33.2. 1–10 klasės mokinio mobilusis įrenginys grąžinamas tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams);
- 33.3. 11–12 klasės mokinio mobilusis įrenginys gali būti paimamas saugoti iki tos dienos ugdymo proceso pabaigos.

34. Trečią ir paskesnius kartus mokiniui pažeidus Tvarkos aprašą:

- 34.1. informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai);
- 34.2. mokinys kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) kviečiamas į pokalbį su Gimnazijos administracija;
- 34.3. esant sistemingiems pažeidimams, mokinio elgesys gali būti svarstomas Gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje;
- 34.4. gali būti taikomos Gimnazijos mokinių elgesio taisyklėse nustatytos poveikio priemonės.
- 35. 1–10 klasės mokiniui atsisakius perduoti mobilių įrenginių saugoti arba bet kurios klasės mokiniui atsisakius vykdyti teisėtą Gimnazijos darbuotojo nurodymą dėl mobiliojo įrenginio naudojimo, informuojamas klasės vadovas ir (ar) Gimnazijos administracija bei mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

VI SKYRIUS

BENDROSIOS MOBILIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

- 36. Gimnazijoje ir Gimnazijos organizuojamų veiklų metu draudžiama be asmens sutikimo fotografuoti, filmuoti ar daryti kitų mokinių, mokytojų, darbuotojų ar kitų asmenų garso įrašus, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus.
- 37. Draudžiama mobiliuosius įrenginius naudoti:
 - 37.1. patyčioms, grasinimams, kitų asmenų žeminimui ar įžeidinėjimui;
 - 37.2. neteisėtam fotografavimui, filmavimui ar garso įrašymui;
 - 37.3. kitų asmenų duomenims, nuotraukoms, vaizdo ar garso įrašams viešinti ar perduoti be teisėto pagrindo;
 - 37.4. akademiniam nesąžiningumui;
 - 37.5. kitai Gimnazijos mokinių elgesio taisyklės ar teisės aktus pažeidžiančiai veiklai.
- 38. Gimnazijos organizuojamų išvykų, ekskursijų, edukacijų, varžybų, stovyklų ir kitų veiklų už Gimnazijos ribų metu mobilių įrenginių naudojimo sąlygas nustato veiklą organizuojantis mokytojas.
- 39. Valstybinių brandos egzaminų, tarpinių patikrinimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų ir kitų atsiskaitymų metu taikomi atitinkamuose teisės aktuose, vykdomo instrukcijose ir Gimnazijos vidaus dokumentuose nustatyti mobilių įrenginių naudojimo reikalavimai.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 40. Gimnazijos darbuotojai neturi teisės tikrinti mokinio mobiliojo įrenginio turinio, susirašinėjimų, nuotraukų, programėlių ar kitų jame esančių duomenų, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus.
- 41. Su Tvarkos aprašu klasių vadovai supažindina mokinius. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) su Tvarkos aprašu supažindinami elektroniniame dienyne ir (ar) kitomis Gimnazijos naudojamomis informavimo priemonėmis.
- 42. Gimnazija informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie atsakingą ir saugų mobilių įrenginių naudojimą.
- 43. Tvarkos aprašas skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje.
- 44. Tvarkos aprašo įgyvendinimą prižiūri Gimnazijos direktorius ir (ar) jo įgalioti darbuotojai.
- 45. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ar papildomas pasikeitus teisės aktams, Gimnazijos bendruomenės poreikiams ar praktinėms jo įgyvendinimo aplinkybėms.
- 46. Keičiant Tvarkos aprašą įvertinami Gimnazijos tarybos siūlymai.
- 47. Tvarkos aprašą tvirtina Gimnazijos direktorius įsakymu.
- 48. Tvarkos aprašas įsigalioja Gimnazijos direktoriaus įsakyme nustatytą dieną.