

**VILNIAUS ŠOLOMO ALEICHEMO ORT GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS  
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nurodo socialinės-pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazijoje (toliau – Gimnazijoje) tikslą ir uždavinius, veiklos turinį, atlikimo būdus bei trukmę.

2. Socialinė-pilietinė veikla yra organizuojama ir vykdoma vadovaujantis 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu N-586 „Dėl 2023 -2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo.“

Socialinė-pilietinė veikla 5–12 klasių mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, yra privaloma. Ji yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ir vidurinio ugdymo dalis, kuri padeda ugdyti bendrosiose programose numatytas kompetencijas, praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei atskleisti vertybines nuostatas, sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, plečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškoms situacijomis.

Socialinė-pilietinė veikla yra įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, tradicijomis.

Socialinės-pilietinės veiklos **tikslas** – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos **uždaviniai**:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso;

3.4. stiprinti žydų tradicijas ir kultūrą.

**II SKYRIUS  
SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR TVARKA**

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu.

5. Socialinė-pilietinė veikla 5-12 klasių mokiniams yra privaloma.

6. Per 2023-2024 mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai gimnazijoje skiriama: 6, 8, 10 klasėse – ne mažiau kaip 10 valandų, 5, 7, 9 klasėse – ne mažiau kaip 20 valandų, 11-12 klasėse – ne mažiau kaip 70 valandų per 2 metus.

7. Per 2024-2025 mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai gimnazijoje skiriama: 5-10 klasėse – ne mažiau kaip 20 valandų, 11-12 klasėse – ne mažiau kaip 70 valandų per 2 metus.

8. Pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą privalo atlikti iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti per dvejus mokymosi metus (iki vidurinio ugdymo programos pabaigos), socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma ir per mokinių atostogas.

9. Socialinės-pilietinės veiklos apskaita vykdoma Tamo elektroniniame dienyne ir mokinio individualiame socialinės-pilietinės veiklos lape (1 priedas).

10. Socialinės-pilietinės veiklos priežiūrą ir vykdymą koordinuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir socialinis pedagogas.

11. Už klasės mokinių socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

12. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniams gali siūlyti administracija, pradinio ugdymo ir dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekos darbuotoja ir kiti asmenys, susiję su šia veikla.

13. Klasės vadovas:

- mokslo metų pradžioje paaiškina auklėtiniams socialinės-pilietinės veiklos prasmę, supažindina su reikalavimais, atsiskaitymo tvarka, pateikia gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

- padeda mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas, konsultuoja mokinius, pagal galimybes stebi, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis, pastebėjęs, kad mokiniams kyla sunkumų, kviečia juos pokalbiui ir teikia reikiamą pagalbą, atsižvelgdamas į mokinių amžių ir pasirinktos veiklos kontekstą;

- teikia grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

- pirmojo ir antrojo pusmečio pradžioje aptaria su mokiniu(-iais) socialinės-pilietinės veiklos patirtį;

- el. dienyne per mokslo metus fiksuoja duomenis apie kiekvieno mokinio atliktą veiklą, įrašo atliktų valandų skaičių. Po pirmojo ir antrojo pusmečio suskaičiuoja socialinės-pilietinės veiklos trukmę, nurodo valandų skaičių. Klasės socialinės-pilietinės veiklos ataskaitą pristato kuriojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui mokslo metų pabaigoje.

14. Mokinys:

- per mokslo metus pildo savo socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapą (1 priedas);

- pateikia siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio, aptaria savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu, atsakingai vykdo suplanuotas užduotis.

15. Mokinys gali užsiimti socialine-pilietine veikla ir už gimnazijos ribų. Mokinys, atlikęs socialinę-pilietinę veiklą už gimnazijos ribų, klasės vadovui turi pateikti įstaigos, kurioje atliko socialinės-pilietinės veiklos dokumentą (pažymą), kuriame nurodoma, kokia veikla buvo atlikta ir valandų skaičių.

16. Mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus 3 savaitėms iki mokslo metų pabaigos, klasės vadovas nukreipia tuo metu gimnazijai svarbiai socialinei-pilietinei veiklai (klasės vadovas iki to laiko apie tokius mokinius informuoja tėvus, gimnazijos direktoriaus pavaduotoją ugdymui ir socialinį pedagogą).

17. Mokinys, surinkęs numatytą šiame Apraše socialinės veiklos valandų skaičių, keliamas į aukštesnę klasę. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokinys, neatlikęs gimnazijos ugdymo plane numatytos socialinės-pilietinės veiklos, nekeliamas į aukštesnę klasę.

18. Mokinys yra laikomas baigusiu pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir gauna pagrindinio ugdymo programos baigimo pažymėjimą ar vidurinio ugdymo baigimo atestatą tik atlikęs socialinę-pilietinę veiklą.

### **III SKYRIUS**

#### **SOCIALINĖS -PILIETINĖS VEIKLOS TURINYS**

19. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

#### 19.1. prasmingumo:

- mokinių įsitraukimas į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėjimas prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz.: visuomenės sąmoningumo didinimo, klimato kaitos, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

#### 19.2. asmeninio tobulėjimo:

- mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

#### 19.3. socialinio teisingumo:

- mokinių skatinamas savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

#### 19.4. dalyvavimo:

- mokinių skatinimas atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, per kurias jie mokytojai pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz.: organizuoti pilietines iniciatyvas ir/ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

## **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Atsižvelgiant į LR Vyriausybės valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimą ir kitas svarbias priežastis, dėl kurių sumažėja galimybė mokiniams atlikti privalomas socialinės-pilietinės veiklos valandas, direktoriaus įsakymu, valandų skaičius gali būti mažinamas.

21. Patvirtintas Aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.

Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT  
gimnazijos mokinių socialinės-pilietinės  
veiklos organizavimo tvarkos aprašo,  
patvirtinto 2023 m. rugpjūčio 8 d.  
direktoriaus įsakymu Nr. V-33  
1 priedas

**VILNIAUS ŠOLOMO ALEICHEMO ORT GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS**

\_\_\_\_\_ klasės mokinio(-ės) \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

<b>Nr.</b>	<b>Socialinės – pilietinės veiklos aprašymas</b>	<b>Valandų skaičius</b>	<b>Veiklos koordinatorius (vardas, pavardė, parašas, data)</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			

Klasēs vadovas \_\_\_\_\_

(vardas, pavardē, parašas)