

**Maitinimo paslaugų teikimo ir apmokėjimo
Sutartis Nr. _____**

20 _____ m. _____ d.
Vilnius.

Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazija (toliau – Gimnazija), atstovaujama direktorės Ruth Reches, veikianti pagal gimnazijos nuostatus, Aleksandro Cimbalisto individuali įmonė (toliau - Įmonė), atstovaujama įmonės vadovo Aleksandro Cimbalisto, veikiančios pagal įmonės nuostatus, ir

Tėvai: _____
(vardas, pavardė)

atstovaujantys savo vaikui, _____
(vaiko vardas, pavardė, klasė)
sudarė trišalę maitinimo paslaugų apmokėjimo sutartį.

1. Sutarties objektas

1.1. Maitinimo paslaugų teikimas ir apmokėjimas už suteiktą maitinimo paslaugą.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Įmonė įsipareigoja:

2.1.1. Suteikti Tėvams (vaikams) gimnazijoje pasirinktą maitinimo paslaugą.

2.1.2. Kiekvieną dieną gaminti maistą gimnazijos patalpose.

2.1.3. Vykdysti Vilniaus veterinarijos maisto tarnybos reikalavimus (toliau – VVMT) pagal LR įstatymą.

2.1.4. Maistą gaminti laikantis VVMT reikalavimų.

2.1.5. Vykdysti Maitinimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį.

2.1.6. Įmonė pažymi, kad pagal LR įstatymus už padarytą žalą atsako visu savo turtu. Draudimo polis: Draudėjas - AB Lietuvos draudimas Galiojimo terminas iki: neterminuotas Draudimo suma - 30 000,00 Eur. (trisdešimt tūkstančių eurų 00 ct.)

2.2. Gimnazija įsipareigoja:

2.2.1. Sudaryti maitinamų mokinį sąrašus ir pateikti maitintojui už mėnesį.

2.2.2. Pateikti informaciją Tėvams dėl maitinimo paslaugų, kainų, apmokėjimo, pasikeitimų ir kt., gimnazijos internetinėje svetainėje, nurodo gimnazija; <https://jewishschool.lt/>

2.2.3. Įpareigoti 1 – 4 klasius vadovus kiekvieno mėnesio pirmą dieną iki 9.00 val. informuoti valgyklos atsakingą asmenį apie klasės mokinį, valgančių valgykloje, skaičių (tel. +370 650 81259 SMS žinute). Jeigu valgykloje mokinį skaičius keičiasi, mokytoja turi informuoti valgyklos atsakingą asmenį.

2.3. Tėvų įsipareigojimai:

2.3.1. Laiku apmokėti maitinimo paslaugą, pagal gimnazijos internetinėje svetainėje (nurodo gimnazija)

<https://jewishschool.lt/>

nurodytus mokinį mokymosi grafikus (nuo 20 _____ 09-01 iki 20 _____ 06-20)

2.3.2. Ilgalaikė maitinimo paslauga apmokama iki einamojo mėnesio 5 d.

2.3.2. Laiku praneсти apie vaiko (mokinio) nebuvinį gimnazijai. Jeigu vaikas susirgo arba dėl kitų priežascių nebus gimnazijoje, tėvai privalo iki 8.30 val., elektroniniu paštu arba SMS žinute informuoti klasės vadovą, kad vaiko gimnazijoje nelankymo metu būtų sustabdyta maitinimo paslauga.

2.3.3. Nurodoma, ką būtent valgys vaikas (nemokomas maitinimas nenurodomas) _____

(pusryčius, pietus, pavakarius arba viską)

3. Paslaugų kaina ir mokėjimo tvarka

3.1. Paslaugų kaina (toliau – Tarifas): pietūs – 3,00 Eur. (trys eurai, 00 centų), pusryčiai - 1,70 Eur. (vienas euras, 70 centų), pavakariai - 1,70 Eur. (vienas euras, 70 centų).

3.2. Apie maitinimo kainos pasikeitimą, suderintą su gimnazija, informacija pateikiama gimnazijos internetinėje svetainėje (nurodo gimnazija) <https://jewishschool.lt/> prieš 30 dienų.

3.3. Už maitinimo paslaugą apmokama bankiniu pavedimu.

3.4. Apmokant per banką, banko pavedime Tėvai privalo nurodyti gimnaziją, vaiko vardą, pavardę, klasę, mėnesį, už ką moka – (pusryčiai, pietūs, pavakariai).

3.5. Bankas: SEB bankas, atskaitomoji saskaita: **LT72 7044 0600 0817 6387**

3.6. Apmokėjimas yra išankstinis, iki einamojo mėnesio 5 d.

3.7. Maitinimo dienų skaičius per mėnesį bus nurodytas gimnazijos internetinėje svetainėje.

3.8. Apskaičiavimas: maitinimo dienų skaičių dauginame iš Tarifo ir gauname viso mėnesio paslaugų kainą.

Pavyzdys:

3. 9.	20 d. * 1,70 eur. (už pusryčius)	= 34,00 eur.
3.10.	20 d. * 3,00 eur. (tik pietus)	= 60,00 eur.
3.11.	20 d. * 1,70 eur. (už pavakarius)	= 34,00 eur.

4. Šalių atsakomybė (šio punkto nuostatos taikomos tik maitintojui ir tėvams)

- 4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR įstatymus ir šią sutartį.
- 4.2. Tėvams neatlikus bankinio pavedimo iki einamojo mėnesio 5 d. (išankstinis apmokėjimas), bus skaičiuojami delspinigiai, už kiekvieną uždelstą dieną – 0,02 %.
- 4.3. Jei maitinimo paslauga neapmokama daugiau negu 10 dienų, įmonė turi teisę nutraukti vaiko (mokinio) maitinimą.
- 4.4. Gimnazija atsako už vaiko (mokinio) lankomumo žymėjimą.**
- 4.5. Tuo atveju, kai yra apmokėta už visą mėnesį, o vaikas (mokinys) nelankė gimnazijos ir apie tai buvo laiku pranešta, kaip nustatyta 2 dalies 2.3.2. punkte, pinigai bus perkelti į kitą mėnesį, tėvai vykdydami apskaičiavimą už kitą maitinimo mėnesį, turi teisę išminusuoti likutį.
- 4.6. Tuo atveju, jei vaikas išeina iš gimnazijos arba atsisako maitinimo paslaugos, arba įmonė nutraukia maitinimo sutartį su gimnazija, pinigų likutis bus grąžinamas tėvams.
- 4.7. Įmonė atsako visu savo turtu už padarytą žalą pagal LR įstatymus.

5. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 5.1. Kadangi paslauga yra užsakoma kiekvieną dieną, apmokėjimas yra išankstinis, nenugalimos jėgos aplinkybės šiai sutarčiai netaikomos.

6. Sutarties galiojimo laikas ir nutraukimas

- 6.1. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir galioja iki įmonės maitinimo paslaugos tiekimo gimnazijai pabaigos. Sutartis taip pat gali būti nutraukta šalims taikiai susitarus.

7. Ginčų sprendimas

- 7.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami draugiškomis sutarties šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimų, sprendžiami teisine tvarka.
- 7.2. Sutarties nutraukimas, neatleidžia šalių nuo piniginės atsakomybės.

8. Informacija

- 8.1. Tėvai visais klausimais gali kreiptis į įmonę telefonu:
+370 650 81 258 nuo 8.00 val. iki 17.00 val. ar el. paštą: aleksandras.cimbalistas@gmail.com

9. Šalių rekvizitai:

Gimnazija:
Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazija
Adresas: J. I. Kraševskio g. 5, Vilnius
Gimnazijos kodas: 190009352
Tel. (8 5) 2410235
El. paštas: rastine@aleichemo.vilnius.lm.lt

Įmonė:
A. Cimbalisto individuali įmonė
Adresas: Savanorių pr. 46-67, Vilnius
i/k 124955824, PVM/k LT 100004363315
tel. +370 650 81 258
el. paštas aleksandras.cimbalistas@gmail.com

Direktorė: R. Reches _____
(parašas)

savininkas: A. Cimbalistas

A . V.



Tėvai:
Vardas, pavardė, gimimo data _____

Adresas _____

Telefonas _____

El. paštas _____

Data, parašas _____

Pastaba: Tėvai pasirašytą sutartį gali atsiųsti tiesiogiai įmonei el. paštu: aleksandras.cimbalistas@gmail.com