



**VILNIAUS ŠOLOMO ALEICHEMO ORT GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2020 M. KOVO 20 D. ĮSAKYMO Nr. V-25 „DĖL VILNIAUS ŠOLOMO
ALEICHEMO ORT GIMNAZIJOS COVID-19 SITUACIJŲ VALDYMO GRUPĖS
SUDARYMO IR DARBO KARANTINO SĄLYGOMIS PLANO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2020 m. rugsėjo 25 d. Nr. V-93
Vilnius

1. Keičiu Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V-25 sudarytą COVID-19 situacijų valdymo grupę (toliau – Grupė) ir tvirtinu nauja sudėtimi:

	Vaidmuo grupėje	Darbuotojas
1.1.	Grupės vadovas - direktorė, atsakinga už darbų organizavimą ekstremalios situacijos atveju.	Ruth Reches Tel. Nr. 8 686 89530
1.2.	Grupės narys – direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, atsakinga už patalpų dezinfekciją.	Audra Stagniūnienė Tel. Nr. 8 656 36427
1.3.	Grupės narys – raštinės vadovė, atsakinga už ryšius ir informavimą.	Arijada Michailova Tel. Nr. 8 675 00245
1.4.	Grupės narys – vairuotojas, atsakingas už reikiamų priemonių pristatymą ir žmonių pervežimą.	Konstantinas Chaustovas Tel. Nr. 8 674 20803
1.5.	Grupės narys – dienos budintysis, atsakingas už atitinkamų tarnybų pasitikimą, nukreipimą bei išlydėjimą.	Daniel Goldberg Tel. Nr. 8 602 14112
1.6.	Grupės nariai, atsakingi už duomenų apie užsikrėtusius koronavirusu rinkimą ir pateikimą Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui: <ul style="list-style-type: none">• Direktoriaus pavaduotoja ugdymui• Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Egidija Žukauskienė Tel. Nr. 8 687 88263 Audra Stagniūnienė Tel. Nr. 8 656 36427

2. Keičiu Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazijos direktoriaus 2020 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. V-25 patvirtintą darbo karantino sąlygomis planą (pridedama).

Direktorė

Ruth Reches

PATVIRTINTA
Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazijos
direktoriaus 2020 m. kovo 20 d.
įsakymu Nr. V-25 (2020 m. rugsėjo 25 d.
įsakymo Nr. V-93 pakeitimas)

**VILNIAUS ŠOLOMO ALEICHEMO ORT GIMNAZIJOS
DARBO KARANTINO SĄLYGOMIS PLANAS (COVID-19)**

KARANTINO METU DARBAS IR UGDYMO PROCESAS ORGANIZUOJAMAS
NUOTOLINIU BŪDU.

Eil. Nr.	Priemonės	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi vykdytojai
1.	Darbuotojų izoliacijos grįžusių ne tik iš viruso COVID-19 paveiktų regionų, bet ir iš užsienio užtikrinimas.	14 dienų laikotarpiu (grįžus ne tik iš viruso COVID-19 paveiktų regionų, bet ir iš užsienio)	Įstaigos vadovas
2.	Kreipimasis į Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą dėl nedarbingumo suteikimo (nesant galimybės dirbti nuotoliniu būdu).	Nedelsiant (grįžus iš viruso COVID-19 paveiktų regionų)	Darbuotojai, grįžę iš viruso COVID-19 paveiktų regionų
3.	Saugumo priemonių įstaigoje taikymas: 1. Dezinfekavimo, asmeninių apsaugos priemonių naudojimas ir saugaus atstumo laikymasis; 2. Planuotų vizitų atšaukimas; 3. Planuotų atostogų atšaukimas; 4. Renginių atšaukimas; 5. Draudimas organizuoti ir dalyvauti renginiuose/susitikimuose.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Įstaigos vadovas ir darbuotojai
4.	Saugaus elgesio rekomendacijų darbuotojams teikimas, darbuotojų konsultavimas kilus klausimams dėl COVID-19 (telefonu ar kitu nuotoliniu būdu).	Nuolat	Įstaigos vadovas
5.	Mokytojų ir mokinių skaitmeninių technologijų naudojimo klausimais konsultavimo užtikrinimas telefonu (8.00 – 17.00 val.).	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	IT mokytojas Andrius Bureika Tel. 8 643 85498 abureika@gmail.com IT specialistas Benas Jankevičius Tel. 8 685 20207 jankevicius@gmail.com

6.	Nuolat viešina ir atnaujina informaciją apie COVID-19 ir jo prevenciją įstaigos internetiniame puslapyje, facebook paskyroje, Tamo.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	<p>IT mokytojas, internet.puslapis administratorius Andrius Bureikia Tel. 8 643 85498 abureikia@gmail.com</p> <p>Facebook administratorė Rima Kasperionytė Tel. 866285914 rima.kasprionyte@gmail.com</p> <p>Tamo administratorė Teresa Segalienė Tel. 8 600 46547 teresa.segaliene@gmail.com</p>
7.	Nuolat viešina ir atnaujina informaciją apie įstaigos nuotolinį darbą, parengia dažniausiai užduodamų klausimų skiltį internetiniame puslapyje (DUK).	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	IT mokytojas Andrius Bureika Tel. 8 643 85498 abureikia@gmail.com
8.	Komunikuoja tik LR Vyriausybės, Vilniaus miesto savivaldybės patvirtintą informaciją, remiasi patikimais šaltiniais.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Įstaigos vadovas
9.	Komunikuoja ir informuoja darbuotojus apie nuotolinio darbo bendrovėje organizavimo tvarką, teikia konsultacijas, aprūpina reikalingomis darbo priemonėmis.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Įstaigos vadovas
10.	Susitikimus organizuoti pasitelkiant konferencinių pokalbių programas.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Įstaigos vadovas
11.	Nustato dezinfekcinių priemonių poreikį, organizuoja jų pirkimą ir išdavimą darbuotojams.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
12.	Teikia už patalpų valymą atsakingiems asmenims, valymo ir dezinfekavimo instrukcijas.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	
13.	Darbo vietų ir bendrojo naudojimo patalpų paviršių valymas drėgnuoju būdu ir dezinfekavimas.	Ne rečiau kaip 1 kartą per dieną (ekstremaliosios situacijos laikotarpiu)	Techninio personalo darbuotojai
14.	Įstaigos patalpose iškabinti plakatus apie COVID-19 prevencinius veiksmus bei apie darbą nuotoliniu būdu karantino laikotarpiu.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Direktoriaus pavaduotojas
15.	Užtikrinti paviršių, grindų valymą drėgnuoju būdu ne rečiau kaip 1 kartą per dieną (naudojant dezinfekcines priemones).	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Techninio personalo darbuotojai
16.	Užtikrinti, kad įmonėje esantys tualetai, bendro naudojimo stalai, durų rankenos, laiptų turėklai ir kiti	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Techninio personalo darbuotojai

	paviršiai būtų dezinfekuojami ne rečiau kaip 5 kartus per dieną.		
17.	Užtikrinti patalpų vėdinimą ne rečiau kaip 5 kartus per dieną (jei dirbama patalpose).	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Visi darbuotojai
18.	Užtikrinti asmens higienos priemonių prieinamumą. Prie plautuvių turi būti pakankamai skysto muilo arba skysto antibakterinio muilo, vienkartinį rankšluosčių, dezinfekcinių skysčių. Darbuotojus informuoti apie rankų plovimo svarbą užkrečiamų ligų profilaktikai. Prie plautuvių pakabinti atmintines „Kaip taisyklingai plauti rankas“, prie dezinfekcinių skysčių stotelių „Kaip taisyklingai dezinfekuoti rankas“.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Techninio personalo darbuotojai
19.	Rekomenduojama laikytis padidinto atsargumo ir higienos, maksimalios fizinės distancijos priemonių. Nerekomenduojama sveikintis spaudžiant ranką, apkabinant ar bučiuojant kitus.	Ekstremaliosios situacijos laikotarpiu	Visi darbuotojai